

---

Mesdames et Messieurs les membres  
du Conseil d'Administration du C.C.A.S.

---

Service secrétariat général

Dossier suivi par : Belinda KERARON  
Objet : Convocation au conseil d'administration

Saint-Avé, le 26 mars 2024

Cher(e)s Collègues,

Je vous prie de bien vouloir assister à la réunion du Conseil d'administration qui aura lieu **salle Jean LANGLO** (2<sup>ème</sup> étage), en mairie de SAINT-AVE, le :

**Mardi 09 avril 2024 à 18h00**

Vous trouverez, ci-joint, les projets de délibérations qui vous seront soumis :

- /// Désignation du secrétaire de séance
- /// Approbation du procès-verbal de la séance du 12 mars 2024

**ADMINISTRATION GENERALE**

1. Présentation du rapport d'activités des services du CCAS

**FINANCES/MARCHES PUBLICS**

2. Budget principal et budgets annexes du CCAS : approbation des comptes de gestion 2023 du trésorier municipal
3. Budget principal du CCAS : approbation du compte administratif 2023 et affectation du résultat
4. Budget annexe SAAD : approbation du compte administratif 2023 et affectation du résultat
5. Budget annexe EHPAD : approbation de l'état réalisé des recettes et des dépenses 2023 et affectation du résultat
6. Budget principal du CCAS : approbation du budget primitif 2024
7. Budget annexe SAAD : approbation du budget primitif 2024
8. Budget annexe EHPAD Résidence du Parc : Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses (EPRD - BUDGET PRIMITIF) 2024

**INFORMATIONS**

- /// Compte-rendu des décisions prises par délégation du conseil d'administration
- /// Questions diverses.

Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de ma considération distinguée.

Bien à vous

La Présidente du CCAS,

Anne GALLO