



Appel à candidatures

La Ville de Saint-Avé (Morbihan, Bretagne), 12 000 habitants, est idéalement située dans la 1^{ère} couronne de Vannes. Elle est membre de Golfe du Morbihan-Vannes agglomération du Parc Naturel Régional du Golfe du Morbihan.

Ses richesses associative, économique et patrimoniale, la qualité des services et son dynamisme démographique, en font un territoire très attractif.

Soucieuse de favoriser un développement équilibré du territoire, la Ville est fortement engagée pour la préservation des ressources et de son patrimoine. Elle est en recherche permanente de l'adaptation et de l'optimisation de l'utilisation, de la qualité et des performances de ses bâtiments, matériels et équipements. Elle mène de nombreux projets en faveur des réductions des consommations énergétiques et pour le développement des énergies renouvelables.

Dans le cadre de l'évolution de l'organisation de la direction des services techniques, la Ville de Saint-Avé recrute au sein de pôle aménagement urbain,

Son-sa Responsable patrimoine bâti et moyens généraux à temps complet

Cadre d'emploi des Techniciens territoriaux et des Agents de maîtrise

Description du poste :

Sous la responsabilité du Directeur des services techniques, vous serez en charge de la gestion du patrimoine bâti de la collectivité et des moyens généraux. Vous participerez au projet de développement des énergies renouvelables de la Ville.

A ce titre, vous serez garant du suivi et de l'optimisation des performances techniques, environnementales, énergétiques et financières des bâtiments communaux et de leurs équipements. Vous organiserez les opérations d'entretien et de maintenance, dans une démarche de développement durable et de réduction des consommations des fluides. Vous assurerez également, avec votre équipe, la gestion de la logistique, du parc de véhicules et la gestion des stocks.

Au sein du centre technique municipal, vous participerez, dès votre prise de poste, à la mise en place de la nouvelle organisation de l'équipe que vous encadrerez, composée d'une dizaine d'agents. Vous concurrez à la mise en place d'outils de planification et de suivi de l'activité, tels qu'un système d'information et de gestion patrimoniale.

Missions principales :

- /// Encadrement et organisation du service en transversalité avec les autres équipes et directions (préparation et suivi budgétaires, rédaction de notes et documents d'aide à la décision, préparation, rédaction et analyse des marchés publics relevant du domaine)
- /// Planification et pilotage de l'activité du service
- /// Elaboration et mise en œuvre de programmes d'entretien et de maintenance
- /// Participation à la programmation des investissements
- /// Préparation et suivi des travaux neufs et de renouvellement (volets administratifs, financiers, techniques)
- /// Coordination des interventions (travaux en régie et externalisés)
- /// Organisation et suivi des interventions urgentes (planning astreintes et équipe d'intervention)
- /// Suivi des demandes d'intervention, réponses aux usagers
- /// Gestion des ERP, participation aux commissions de sécurité et d'accessibilité, suivi des mises en conformité
- /// Organisation de la logistique et assistance aux manifestations
- /// Gestion des contrôles d'accès aux bâtiments

Missions ponctuelles

- /** L'organisation de la direction des services techniques est en cours d'évolution, l'agent participera, à terme, au service d'astreinte technique.
- /** Remplacements ponctuels du directeur des services techniques dans le cadre de la continuité de service

Profil recherché :

- /** Expérience sur un poste similaire souhaitée
- /** Titulaire d'un diplôme de niveau bac+2 en filière bâtiments, génie civil, maintenance, ou formation équivalente
- /** Manager confirmé
- /** Capacités d'organisation, de planification et d'anticipation
- /** Connaissances techniques et réglementaires en bâtiments, génie climatique, ERP, accessibilité, SSI, hygiène et sécurité
- /** Connaissance de l'exploitation, de l'entretien et de la maintenance des installations de production d'ECS, de chauffage, de production d'énergie renouvelable, des systèmes de ventilation
- /** Bonnes connaissances des procédures des marchés publics
- /** Goût et aptitude à la conduite de projets
- /** Maîtrise des logiciels informatiques : bureautique, courriel, internet, logiciels métiers
- /** Permis B exigé
- /** Autonomie, rigueur et organisation.
- /** Sens relationnel et du service public.
- /** Savoir rendre compte et être force de proposition.

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + 13ème mois + CNAS.

Poste à pourvoir **au 1^{er} avril 2022 (les entretiens auront lieu entre le 1^{er} et le 10 mars)**

Lettre de motivation et curriculum-vitae sont à adresser pour le **18 février 2022** (date de réception en mairie) à : personnel@saint-ave.fr

Madame le Maire – Mairie - Place de l'Hôtel de Ville - BP 40020 - 56891 SAINT AVE CEDEX –
Renseignements auprès de Edith LAMARQUE (DGA Pôle aménagement urbain) ou Michel JOUBIOUX (Directeur des Services Techniques)